



รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่
อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

องค์กรบริหารที่พยากรณ์บุคลากร จึงแนวทางประเมินภัย

๑. สรุปการบริหารที่พยากรณ์บุคลากร จึงแนวทางประเมินภัย

ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	รายชื่อผู้บริหาร/บุคลากร/ครุพัฒน์งานจ้าง
๙ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	โครงการอบรมหลักสูตรบริการปฏิบัติที่ดีต่อองค์กรที่มีภาระประมวลผลทางวิชาการ ทั้งสิ้น การพัฒาระบบสนับสนุนตัวชี้วัดเพื่อยกระดับมาตรฐานงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร การท่วงเหลือประเมินตามระเบียบ กองธรรมหาดใหญ่ตัวอย่าง ให้ชัดเจน เพื่อขยายผลไปยังสาขาวิชาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗	ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องของข้อบกพร่องที่มีภาระประมวลผลทางวิชาการ ที่ดีต่อองค์กรที่มีภาระประมวลผลทางวิชาการ ทั้งสิ้น การพัฒาระบบสนับสนุนตัวชี้วัดเพื่อยกระดับมาตรฐานงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร การท่วงเหลือประเมินตามระเบียบ กองธรรมหาดใหญ่ตัวอย่าง ให้ชัดเจน เพื่อขยายผลไปยังสาขาวิชาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๗๓,๔๐๐	๑. นายจิตติพร ไตรพิมพ์ ประธานสอนของโครงการบริหารส่วนต้นแบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เยกาลีต ๒. นายยุทธกร มนต์งามทัต นายนายองค์กรบริหารส่วนต้นแบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๓. นางสาวกานามาศ ศรีสุวรรณ หุ่นต. ๔. นางสาวกานามาศ ศรีสุวรรณ หุ่นต. ๕. นางสาวสิริวรรณ จริงปุ่นต. ๖. นางสาวสิริวนิชชอน บานุช ๗. นายพันธุ์ ล
๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	โครงการพัฒนาบุคลากร จึงแนวทางประเมินภัย	ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องของข้อบกพร่องที่มีภาระประมวลผลทางวิชาการ ที่ดีต่อองค์กรที่มีภาระประมวลผลทางวิชาการ ทั้งสิ้น การพัฒาระบบสนับสนุนตัวชี้วัดเพื่อยกระดับมาตรฐานงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร การท่วงเหลือประเมินตามระเบียบ กองธรรมหาดใหญ่ตัวอย่าง ให้ชัดเจน เพื่อขยายผลไปยังสาขาวิชาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๗๓,๔๐๐	๓. นางสาวสุษณีย์รัตน์ เจริญปุ่นต. ๔. นางสาวสิริวนิชชอน บานุช ๕. นายพันธุ์ ล

序號	公司名稱	公司地址	行動電話	電子郵件	工作內容	工作地點	工作時間	工作內容	工作地點	工作時間	工作內容	工作地點	工作時間
10 - 10	新嘉坡新嘉坡人有限公司 （總經理）	新嘉坡市芬蘭路123號	852-12345678	info@newsgroup.com	新嘉坡人有限公司的日常運營管理，包括財務、人事和客戶關係等。	新嘉坡人有限公司	9:00 AM - 5:00 PM	新嘉坡人有限公司的日常運營管理，包括財務、人事和客戶關係等。	新嘉坡人有限公司	9:00 AM - 5:00 PM	新嘉坡人有限公司的日常運營管理，包括財務、人事和客戶關係等。	新嘉坡人有限公司	9:00 AM - 5:00 PM
10 - 11	新嘉坡新嘉坡人有限公司 （總經理）	新嘉坡市芬蘭路123號	852-12345678	info@newsgroup.com	新嘉坡人有限公司的日常運營管理，包括財務、人事和客戶關係等。	新嘉坡人有限公司	9:00 AM - 5:00 PM	新嘉坡人有限公司的日常運營管理，包括財務、人事和客戶關係等。	新嘉坡人有限公司	9:00 AM - 5:00 PM	新嘉坡人有限公司的日常運營管理，包括財務、人事和客戶關係等。	新嘉坡人有限公司	9:00 AM - 5:00 PM
10 - 12	新嘉坡新嘉坡人有限公司 （總經理）	新嘉坡市芬蘭路123號	852-12345678	info@newsgroup.com	新嘉坡人有限公司的日常運營管理，包括財務、人事和客戶關係等。	新嘉坡人有限公司	9:00 AM - 5:00 PM	新嘉坡人有限公司的日常運營管理，包括財務、人事和客戶關係等。	新嘉坡人有限公司	9:00 AM - 5:00 PM	新嘉坡人有限公司的日常運營管理，包括財務、人事和客戶關係等。	新嘉坡人有限公司	9:00 AM - 5:00 PM

ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	รายชื่อผู้บริหาร/ข้าราชการ/ครุพัฒนาฯ
๑๖ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ การสำรวจในกรุงเทพมหานครที่อยู่ใน	ประเมินปริมาณทรัพยากรส่วนที่รักษาฟื้นฟูที่ต้องร่างเป้าหมาย การพัฒนาจังหวัด ๑๐ ปี	ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องเข้า อบรม เอก สาม ๑ ร นำ ๑ ประยุกต์ใช้ในภารกิจงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑. นายอนุชิต วงศ์วานิช นักวิเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์ ๒. นายณัฐา บุญมา ผู้ช่วยผู้อำนวยการที่ปรึกษาและประเมิน ๓. นางสาววิภาวรรณ ฉายสูงเนิน คุณฯ
๑๒ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นักวิชาชีวแพทย์ไมโลร่าช มนต์อรุณ์ศิริมหาพร บริการรักษากิจ อาชญากรรม	อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร นักวิชาชีวแพทย์ไมโลร่าช มนต์อรุณ์ศิริมหาพร บริการรักษากิจ อาชญากรรม	ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องเข้า อบรม เช ก สาม ๑ ร หน ๑ ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	๑๓,๗๐๐	๑. นางพิมพ์ชนก วงศ์วรรณ นักทรัพยากรบุคคล ๒. นายณัฐา บุญมา ผู้ช่วยผู้อำนวยการที่ปรึกษาและประเมิน ๓. นางสาววิภาวรรณ ฉายสูงเนิน คุณฯ
๒๓ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ศศิริพันธุ์สหกรณ์แม่ข่าย	อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ศศิริพันธุ์สหกรณ์แม่ข่าย	ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องเข้า อบรม เช ก สาม ๑ ร หน ๑ ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร (ฉบับใหม่)	๔,๘๐๐	๑. นางพิมพ์ชนก วงศ์วรรณ นักทรัพยากรบุคคล ๒. นางสาววิภาวรรณ ฉายสูงเนิน คุณฯ
๒๙ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ศศิริพันธุ์สหกรณ์แม่ข่าย	อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ศศิริพันธุ์สหกรณ์แม่ข่าย	ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องเข้า อบรม เช ก สาม ๑ ร หน ๑ ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	๔,๘๐๐	๑. นางพิมพ์ชนก วงศ์วรรณ นักทรัพยากรบุคคล ๒. นางสาววิภาวรรณ ฉายสูงเนิน คุณฯ
๒๙ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ กรณส่องสว่างการปกครองส่วน ท้องถิ่น	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรผู้จัดการฐานผู้ดูแลผู้ดูแล ความปลอดภัยสาธารณะท้องถิ่น สำหรับผู้ดูแลผู้ดูแล	ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องเข้า อบรม เช ก สาม ๑ ร หน ๑ ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	๔,๘๐๐	๑. นางพิมพ์ชนก วงศ์วรรณ นักทรัพยากรบุคคล ๒. นางสาววิภาวรรณ ฉายสูงเนิน คุณฯ

ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	ผู้การดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	รายชื่อผู้บริหาร/ข้าราชการ/พนักงานดูแล
๑๐ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการรับปีใหม่ ซึ่งปฏิบัติการองค์กรประกอบส่วนห้องเรียน	ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องเข้าอบรม และสัมภาษณ์ ประเมินตัวเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	๓,๙๐๐	๑. นายพนพร คำพิเศษ นักวิชาการศึกษา ๒. นางสาวจุฑารัตน์ มีแขวน ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ๓. นางสาวกานต์ ธรรมชาติ ผู้ช่วยครุภัณฑ์ ๔. นางสาวภาณุชติ ลากาน
๒๖ฯ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการดูแลน้ำดื่มสะอาดและปลอดภัย ตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพน้ำดื่มน้ำดื่ม เช่น น้ำดื่มจากแม่น้ำ แม่น้ำที่มีอยู่ในประเทศไทย ประเมินตัวเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร ยังคงปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องเข้าอบรม และสัมภาษณ์ ประเมินตัวเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	๒,๑๐๐	๑. นายพนพร คำพิเศษ นักวิชาการศึกษา ๒. นางสาวจุฑารัตน์ มีแขวน ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ๓. นางสาวกานต์ ลากาน ผู้ช่วยครุภัณฑ์
๒๙-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการขยายผลวิทยากรณ์ฯ ทำหน้าที่ผู้รายงานเรเกียบ ประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ระดับอำเภอ นำเสนอเรื่องราวศิริภูมิท้องถิ่น (ครุฯ)	ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องเข้าอบรม และสัมภาษณ์ ประเมินตัวเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	๔,๕๐๐	๑. นางสาววิภาวดี รุ่ยรา ครุช่างงานภายใน

